

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Lic: Juan Alberto Monzón Esquivel

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales correspondientes al mes de **diciembre**, del presente año, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 89-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 7-2018, y para el cobro de mis honorarios, presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" N° 00105.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios, Opiniones Jurídicas, Dictámenes, Resoluciones Administrativas y otros documentos jurídicos, en las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
2. Apoyar en la notificación de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios y otros documentos que tienen carácter jurídico-legal en las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
3. Apoyar en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones Ministeriales y Administrativas, Convenios, Contratos Administrativos y otros documentos legales todos relacionados con la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes.
4. Apoyar a la Delegación de Recursos Humanos en la orientación y asesoría jurídica al personal de las Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- 5.- Otras actividades afines al cumplimiento del presente contrato.

RESULTADOS OBTENIDOS

1.- Se apoyó en la elaboración y presentación de oficios varios, a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior, en relación a números de contratos, sub grupo 18; así como elaboración de conocimientos y providencias de traslado de expedientes a Dirección General Artes, Dirección de Formación Artística, Apoyo a la Creación Artística y Vice despacho de Cultura.

2.- Se apoyó en la recepción de Notificaciones provenientes de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior en relación a recisiones de contratos, renunciaciones y otros acuerdos de interés de la Delegación, durante el mes de diciembre.

3.- Se apoyó en la Notificación de 3 Acuerdos Ministeriales de recisión de contratos, así como de renunciaciones de trabajadores de dependencias de la Dirección General de la Artes y otros acuerdos; así como la notificación de 2 Resoluciones Viceministeriales de aprobación de Eventos de Cotización a cargo de la Dirección General de las Artes.

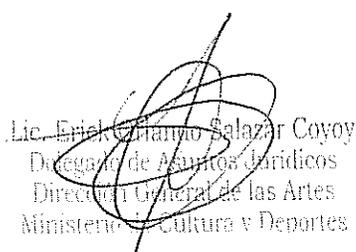
4.- Se apoyó en la revisión y elaboración de 2 proyectos de Acuerdos Ministeriales en relación a Premios que gestiona la Dirección de Fomento de las Artes de la Dirección General de las Artes, a personas destacadas dentro del ámbito de la cultura y las artes.

5.- Se apoyó en la revisión y elaboración de 6 Contratos Administrativos de Servicios Técnicos y Servicios Profesionales para colaboradores de la Dirección Administrativa de la DGA y Coro Nacional.

6.- Se apoyó en la revisión y elaboración de proyectos de 3 Resoluciones Viceministeriales de Aprobación de Contratos Administrativos de Servicios Técnicos y Servicios Profesionales, así como de Nombramiento de Juntas Receptoras de ofertas de Eventos de Cotización y Licitación para, Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, y Dirección General de las Artes.

7.- Se apoyó en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones, Contratos Administrativos y otros documentos legales, de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes, en el mes de diciembre.


Otto Amílcar Azurdía Leiva


Lic. Erick Gerardo Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Lic: Juan Alberto Monzón Esquivel

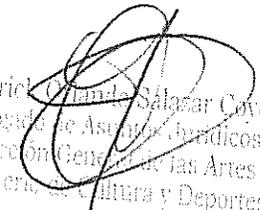
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de actividades realizadas** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 89-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 7-2018, correspondiente al periodo del 3 de enero al 31 de diciembre del 2018.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios, Opiniones Jurídicas, Dictámenes, Resoluciones Administrativas y otros documentos jurídicos, en las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
2. Apoyar en la notificación de Acuerdos Ministeriales, Contratos Administrativos, Convenios y otros documentos que tienen carácter jurídico-legal en las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes.
3. Apoyar en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones Ministeriales y Administrativas, Convenios, Contratos Administrativos y otros documentos legales todos relacionados con la Delegación de Asuntos Jurídicos de las Artes.
4. Apoyar a la Delegación de Recursos Humanos en la orientación y asesoría jurídica al personal de las Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- 5.- Otras actividades afines al cumplimiento del presente contrato


Otto Amílcar Azurdía Leiva

Vo.Bo


Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de diciembre de 2018
Informe Final No 13-2018

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Lic: Juan Alberto Monzón Esquivel

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de resultados obtenidos** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 89-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 7-2018, correspondiente al periodo del 3 de enero al 31 de diciembre del 2018.

INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS

1.- Se apoyó en la elaboración y presentación de oficios varios, a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior, en relación a números de contratos, sub grupo 18; así como elaboración de conocimientos y providencias de traslado de expedientes a Dirección General Artes, Dirección de Formación Artística, Apoyo a la Creación Artística Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, Centro Cultural de Escuintla y Vice despacho de Cultura.

2.- Se apoyó en la recepción de Notificaciones provenientes de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior en relación a recisiones de contratos, renunciaciones y otros acuerdos de interés de la Delegación de Asuntos Jurídicos.

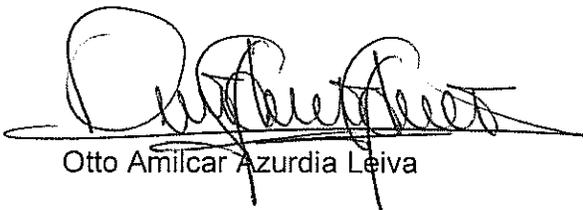
3.- Se apoyó en la Notificación de 57 Acuerdos Ministeriales de rescisión de contratos, renunciaciones de trabajadores de dependencias de la Dirección General de las Artes y otros acuerdos; así como la notificación de 19 Resoluciones Viceministeriales de aprobación de Eventos de Cotización a cargo de la Dirección General de las Artes.

4.- Se apoyó en la revisión y elaboración de 13 proyectos de Acuerdos Ministeriales en relación a Premios que gestiona la Dirección de Fomento de las Artes de la Dirección General de las Artes, a personas destacadas dentro del ámbito de la cultura y las artes.

5.- Se apoyó en la revisión y elaboración de 115 Contratos Administrativos de Servicios Técnicos y Servicios Profesionales para colaboradores de la Dirección Administrativa, Dirección de Formación Artística, Departamento de Apoyo a la Creación, Coro Nacional, Ballet Nacional, Teatro de Bellas Artes Centro Cultural de Escuintla, Centro Cultural Miguel Ángel Asturias todos de la Dirección General de las Artes.

6.- Se apoyó en la revisión y elaboración de proyectos de 84 Resoluciones Viceministeriales de Aprobación de Contratos Administrativos de Servicios Técnicos y Servicios Profesionales, así como de Nombramiento de Juntas Receptoras de ofertas, de Eventos de Cotización y Licitación para, Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, y Dirección General de las Artes.

7.- Se apoyó en la actualización del archivo de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones, Contratos Administrativos y otros documentos legales, de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.



Otto Amílcar Azurdia Leiva

Vo.Bo.



Lic. Erick Orlanito Salazar Coyoy
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes